

Утверждено
Решением Общего собрания членов
Некоммерческого партнерства «Межрегиональное объединение
специализированных строительно-монтажных организаций
«Стройспецмонтажсервис»
Протокол № 4 от «29» января 2010 г.

Утверждено
Решением Общего собрания членов
Некоммерческого партнерства «Межрегиональное объединение
специализированных строительно-монтажных организаций
«Стройспецмонтажсервис»
Протокол № 28 от «07» октября 2014 г.



**Требования об обеспечении доступа к информации о своей деятельности и
деятельности членов
Некоммерческого Партнерства «Межрегиональное объединение специализированных
строительно-монтажных организаций «Стройспецмонтажсервис»**

г. Москва, 2014

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящее Положение устанавливает порядок обеспечения доступа к информации Некоммерческого Партнерства «Межрегиональное объединение специализированных строительно-монтажных организаций «Стройспецмонтажсервис» (далее по тексту – «Партнерство»)

Настоящее Положение устанавливаются в соответствии с:

- Градостроительным кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 27.07.2006 №149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и защите информации";
- Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ "О персональных данных";
- Федеральным законом от 01.12.2007 №315-ФЗ "О саморегулируемых организациях";
- Федеральным законом от 06.04.2011 №63-ФЗ "Об электронной подписи";
- Указом Президента Российской Федерации от 07.02.2008 №Пр-212 "Стратегия развития информационного общества в Российской Федерации";
- Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2012 №601 "Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления";
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 22.11.2012 №1202 "Об утверждении положения о государственном надзоре за деятельностью саморегулируемых организаций";
- Приказом Министерства Экономического развития Российской Федерации № 803 от 31.12.2013 "Требования к технологическим, программным, лингвистическим средствам обеспечения пользования официальным сайтом саморегулируемой организации в сети "Интернет".

Положение принято в целях обеспечения открытости и доступности информации о деятельности Партнерства, а также о её членах для потребителей производимых ими товаров, оказываемых ими работ и/или услуг, органов государственной власти, органов местного самоуправления, а также иных заинтересованных в такой информации юридических и физических лиц.

Раскрытие информации в соответствии с настоящим Положением осуществляется на официальном сайте Партнерства по адресу в сети интернет <http://np-montaj.ru/>.

1. ОСНОВНЫЕ ТЕРМИНЫ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ В ПОЛОЖЕНИИ

Адрес главной страницы сайта - обозначение символами, служащее для адресации сайта в сети интернет и включающая в себя доменное имя, права на которое принадлежат Партнерству, и специальные символы, определенные владельцем сайта.

Веб-обозреватель - программное обеспечение для просмотра сайтов в сети «Интернет», их обработки, вывода графического отображения сайта на монитор компьютера, перехода между страницами сайта и/или перехода от одного сайта к другому.

Главная страница официального сайта - часть сайта, содержание которой отображается пользователю первой без ограничения времени отображения при указании в веб-обозревателе адреса официального сайта Партнерства.

Гипертекстовая ссылка - элемент страницы сайта, с помощью которого осуществляется переход к другому элементу той же страницы, переход к другой странице или документу того же сайта или переход к другому сайту или документу, расположенному в сети «Интернет».

Документ в электронной форме - структурированный набор данных, создаваемых программно-техническим средством, обеспечивающий его внешнее представление в виде документа, воспроизводимого на экране дисплея, на бумажном носителе или ином аналогичном носителе в понятной для визуального обозрения и пригодной для восприятия человеком форме.

Доменное имя - обозначение символами, предназначенное для адресации сайтов в сети «Интернет» в целях обеспечения доступа к информации, размещенной в сети «Интернет», состоящее из комбинации имен доменов различного уровня в соответствии с международной иерархией DNS уровней доменных имен.

Информационный ресурс - совокупность содержащейся в базах данных информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий и технических средств.

Ограничение доступа к информации - создание условий, при которых доступ неограниченного круга лиц к информации независимо от цели ее получения невозможен или существенно затруднен.

Официальный сайт саморегулируемой организации — совокупность программ и информации, результат взаимодействия которых порождает визуально отображаемые любым веб-обозревателем интернет-страницы, переход на которые возможен по явно видимым гипертекстовым ссылкам, объединенных в информационной системе под одним доменным именем, права на которое принадлежат Партнерству.

Раскрытие информации - совокупность действий, направленных на обеспечение доступа неограниченного круга лиц к информации саморегулируемой организации независимо от цели ее получения.

Сведения из реестра членов саморегулируемой организации – выборочный набор информации из реестра членов, подлежащий публичному раскрытию на сайте саморегулируемой организации и не включающий сведения, доступ к которым ограничен законодательством Российской Федерации.

2. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ВЕДЕНИЮ САЙТА ПАРТНЕРСТВА

4.1. Главная страница официального сайта Партнерства имеет полный адрес в сети интернет <http://np-montaj.ru/>.

4.2. Партнерство размещает на своем сайте:

4.2.1. Требования к выдаче свидетельств о допуске к работам по строительству реконструкции, капитальному ремонту, оказывающим влияние на безопасность объектов капитального строительства, за исключением работ, связанных со строительством,

реконструкцией, капитальным ремонтом особо опасных и технически сложных объектов капитального строительства (ООТС);

4.2.2. Требования к выдаче свидетельств о допуске к работам по строительству реконструкции, капитальному ремонту, оказывающим влияние на безопасность особо опасных и технически сложных объектов капитального строительства (ООТС);

4.2.3. Правила контроля - документ, устанавливающий порядок контроля Партнерства за деятельностью своих членов в части соблюдения ими требований технических регламентов при выполнении работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства, требований проектной документации при выполнении работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства, требований к выдаче свидетельств о допуске к работам, требований стандартов Партнерства; правил саморегулирования;

4.2.3 Положение о дисциплинарной ответственности - документ, устанавливающий систему мер дисциплинарного воздействия за несоблюдение членом Партнерства требований к выдаче свидетельств о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, правил контроля в области саморегулирования, требований технических регламентов, стандартов и правил саморегулирования Партнерства;

4.2.4. Положение о членстве – документ, регулирующий условия и порядок приема в члены Партнерства и прекращения членства в Партнерстве;

4.2.5. Положение о членских взносах - документ, регулирующий размеры вступительных взносов, членских взносов, целевых взносов и порядок их уплаты;

4.2.6 Требования об обеспечении доступа к информации о своей деятельности и деятельности членов (положение о раскрытии информации) - документ, регулирующий порядок обеспечения информационной открытости деятельности Партнерства и деятельности ее членов;

4.2.7. Положение о компенсационном фонде - документ, регулирующий порядок создания и размещения средств компенсационного фонда в целях его сохранения и прироста, а также порядок осуществления выплат из компенсационного фонда;

4.2.8. Требования о страховании - документ, устанавливающий требования к страхованию членами Партнерства гражданской ответственности, которая может наступить в случае причинения вреда вследствие недостатков работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства;

4.2.9 Положение об имущественной ответственности - документ, устанавливающий систему и регулирующий порядок обеспечения имущественной ответственности членов Партнерства;

4.2.10 Информацию о структуре и компетенции органов управления Партнерства, включая персональный состав и должности правления Партнерства, контрольной и дисциплинарной комиссий, сведения о генеральном директоре;

4.2.11. Решения органов управления:

Решения общего собрания членов Партнерства;

Решения правления Партнерства;

4.2.12. Информацию о судебной практике:

Иски и заявления полученные - сведения о судебных исках, ответчиками по которым являются члены Партнерства и/или третьей стороной является само Партнерство. Заявления, поступившие в Партнерство о нарушениях, допущенных членами Партнерства;

Иски и заявления поданные - сведения о судебных исках и заявлениях, направленных на защиту членов Партнерства, поданных в судебные органы, органы государственной власти и местного самоуправления;

4.2.13. Информацию о компенсационном фонде:

Размер фонда – информация, актуализированная на 1 число каждого квартала, о полном размере компенсационного фонда;

Размещение фонда – информация о кредитных организациях, в которых размещены средства компенсационного фонда;

Выплаты из фонда - информация о фактах осуществления выплат из компенсационного фонда в целях обеспечения имущественной ответственности членов Партнерства перед потребителями, иными лицами и об основаниях таких выплат;

4.2.14. Перечень видов работ по строительству, реконструкции капитальному ремонту, оказывающие влияние на безопасность объектов капитального строительства, решение вопроса о выдаче свидетельства о допуске к которым отнесено к сфере деятельности Партнерства;

4.2.15. Информацию о порядке осуществления аттестации членов Партнерства;

4.2.16. План проверок - график проведения проверок соблюдения членами Партнерства требований технических регламентов, условий членства, стандартов и правил саморегулирования при осуществлении производственной деятельности на текущий год. А также информацию о проведенных в отношении членов Партнерства проверок, за предшествующие два года;

4.2.17. Годовую бухгалтерскую (финансовую) отчетность и аудиторские заключения в отношении указанной отчетности, в графическом формате (Adobe Acrobat (pdf), TIFF, JPEG (tif, jpg) разрешением не менее 200dpi;

4.2.18. Реестр членов партнерства, представляющий собой отдельную страницу сайта, отображающую сведения из реестра Партнерства о действующих членах Партнерства и лицах, прекративших свое членство. Адрес страницы сайта со сведениями из реестра членов Партнерства имеет адрес в сети интернет http://np-montaj.ru/reestr_d_c.html. Для доступа к указанным сведениям регистрация пользователей, ввод паролей или предоставление персональных данных не требуется;

4.2.19. Раздел "Контакты", включающий в себя полное и сокращенное наименование Партнерства, место нахождения, номера контактных телефонов и адрес электронной почты;

4.2.20. Раздел "Органы надзора за СРО в области градостроительной деятельности", включающий в себя наименование, адрес и номера контактных телефонов уполномоченного федерального органа исполнительной власти, осуществляющему функции по государственному надзору за деятельностью саморегулируемых организаций;

4.2.21 Раздел "Членство в других организациях", включающий в себя полные и сокращенные наименования некоммерческих организаций, членом которых является Партнерство места их нахождения, номера контактных телефонов и адреса электронной почты.

4.3. Документы и информация, перечисленные в разделе 4.2 круглосуточно доступны пользователям для получения, ознакомления без взимания платы и ограничений и размещены без применения шифрования и иных методов, не позволяющих осуществить ознакомление пользователя с ее содержанием без использования иного программного обеспечения или технологических средств, чем веб-обозреватель, и размещается на официальном сайте Партнерства в формате, обеспечивающем возможность поиска и копирования фрагментов текста средствами веб-обозревателя.

4.4. Доступ к информации на сайте <http://np-montaj.ru/> осуществляется на основе распространенных веб-обозревателей, в частности: Google Chrome, Mozilla Firefox, Opera, Internet Explorer. Доступ гарантируется при использовании актуальных официальных обновлений указанных веб-обозревателей. Для доступа пользователей, к документам и информации на сайте ввод паролей или предоставление персональных данных не требуется.

4.5. Документы Партнерства (п. 4.2.1 – 4.2.9 настоящего Положения), размещаются на сайте в виде текста непосредственно на странице сайта и приложенных электронных документов (файлов) в формате, MicrosoftWord (doc, docx, rtf), AdobeAcrobat с распознанным текстом (pdf), обеспечивающем возможность их сохранения на технических средствах пользователей и допускающем после сохранения возможность поиска и копирования произвольного фрагмента текста средствами соответствующей программы для просмотра.

4.6. Решения, принятые общим собранием членов Партнерства и Правлением Партнерства, размещаются в виде электронных документов (файлов) в формате: MicrosoftWord (doc, docx, rtf), AdobeAcrobat с распознанным текстом (pdf), в формате, обеспечивающем возможность их сохранения на технических средствах пользователей и допускающем после сохранения возможность поиска и копирования произвольного фрагмента текста средствами соответствующей программы для просмотра, или в графическом формате в виде графических образов их оригиналов AdobeAcrobat со вставленным изображением (pdf), TIFF, JPEG (tif, jpg), разрешением не менее 200dpi.

4.7. Вся размещаемая информация на страницах сайта и размещаемые электронные документы (файлы) имеют индикацию даты и точного времени последнего изменения информации (размещения файла).

4.8. Документы и информация размещаются на официальном сайте Партнерства на русском языке. Наименования иностранных юридических лиц и имена физических лиц, а также иностранные официальные обозначения могут быть указаны с использованием букв соответствующего иностранного алфавита.

4.13. Главная страница сайта содержит строку быстрого поиска, обеспечивающую нахождение сведений, содержащих искомое выражение, введенное в поисковое окно, среди текстовой информации размещенной непосредственно на страницах сайта и среди заголовков электронных документов (названий файлов). Найденная информация выводится в порядке соответствия поисковому запросу. Поиск по содержимому электронных документов на сайте не производится.

4.14. Технологическое исполнение сайта, используемые меню навигации, все пункты меню и гиперссылки официального сайта Партнерства оптимизированы для использования сайта на электронных вычислительных машинах с разрешением не менее 1024 точек по горизонтали экрана.

4.15. В целях защиты информации, размещенной на сайте Партнерства обеспечивается:

требование ввода паролей для доступа пользователей к функциям размещения и изменения информации на сайте и в реестре членов Партнерства, а так же для ограничения несанкционированного использования информации, доступ к которой ограничен законодательством Российской Федерации;

выдача паролей работникам Партнерства осуществляется путем составления письменного Акта получения доступа к размещению и изменению информации на сайте Партнерства. Акт получения доступа хранится по месту нахождения исполнительного органа Партнерства в течение всего срока работы работника и в течение трех лет по окончании этого срока;

размещение информации и документов производится только лично пользователями, имеющими соответствующие разрешения и авторизованными на сайте;

автоматическое ведение электронных журналов учета операций, с фиксацией даты и точного времени действий каждого пользователя по размещению, изменению и удалению информации и электронных документов (файлов), а так же история изменений информации, размещаемой в виде текста непосредственно на страницах сайта и в реестре членов Партнерства;

ежемесячное копирование всей размещенной на официальном сайте Партнерства информации и электронных журналов учета операций на резервный материальный носитель, обеспечивающее возможность их восстановления;

хранение резервных материальных носителей с ежемесячными копиями всей размещенной на официальном сайте Партнерства информации – не менее трех лет.

4.16. При необходимости проведения плановых технических работ, в ходе которых доступ пользователей к документам и информации на сайте будет невозможен, уведомление об этом размещается на главной странице сайта не менее чем за сутки до начала работ.

4.17. В случае возникновения технических неполадок, неполадок программного обеспечения или иных проблем, влекущих невозможность доступа пользователей к официальному сайту Партнерства или к его отдельным страницам, в срок, не превышающий 6 часов с момента возобновления доступа, на официальном сайте Партнерства размещается объявление с указанием причины, даты и времени прекращения доступа, а также даты и времени возобновления доступа к документам и информации.

4.18. Партнерство несет ответственность за разглашение информации, доступ к которой ограничен законодательством Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. РАЗМЕЩЕНИЕ СВЕДЕНИЙ, СОДЕРЖАЩИХСЯ В РЕЕСТРЕ ЧЛЕНОВ ПАРТНЕРСТВА

5.1. Реестр содержит информацию обо всех членах Партнерства в едином списке, включая действующих членов Партнерства и лиц, прекративших свое членство в Партнерстве.

5.2. Поиск информации в реестре по запросам осуществляется одновременно по всему объему данных, содержащихся на всех страницах реестра.

5.3. Реестр имеет функции быстрого отбора по следующим параметрам:
наименование или фрагмент наименования члена Партнерства;
ИНН члена Партнерства;
ОГРН / ОГРНИП члена Партнерства;
город места нахождения ЮЛ / фактического осуществления деятельности ИП;
субъект РФ места нахождения члена Партнерства ЮЛ / фактического осуществления деятельности ИП;
номер или фрагмент номера Свидетельства;
статус членства в Партнерстве - состоит в Партнерстве, исключен;
статус действия Свидетельства - действует, приостановлено, прекращено;
виды работ, отмеченные в Свидетельстве с указанием сведений о факте приостановления допуска к определенному виду работ и основаниях такого приостановления;
статус Договора страхования ответственности - действует, истекает, отсутствует;

5.4. Информация о члене Партнерства, содержащаяся в реестре членов Партнерства и отображаемая на официальном сайте Партнерства в составе сведений, содержащихся в реестре, доступна для получения в виде документа в электронной форме в одном из следующих форматов:

а) документы, содержащие текст: Microsoft Word (doc, docx, rtf), Adobe Acrobat с распознанным текстом (pdf);

в) документы, содержащие электронные таблицы: Microsoft Excel (xls, xlsx).

6. РАЗМЕЩЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ИНФОРМАЦИИ О ЧЛЕНАХ

Наряду с раскрытием информации, установленной п.п. 4 и 5 настоящего положения, Партнерство может раскрывать дополнительную информацию о своей деятельности и деятельности своих членов.

7. СПОСОБЫ ПОЛУЧЕНИЯ, ИСПОЛЬЗОВАНИЯ, ОБРАБОТКИ, ХРАНЕНИЯ И ЗАЩИТЫ ИНФОРМАЦИИ

7.1. Получение информации и ее верификация:

7.1.1. Члены Партнерства предоставляют информацию, в том числе подлежащую раскрытию, одним из следующих способов:

7.1.1.1. в виде копий на бумажном носителе, заверенных в соответствии с законодательством Российской Федерации;

7.1.1.2. в виде электронных документов на цифровых носителях или посредством передачи через информационно - коммуникационную сеть интернет;

7.1.2. При передаче сведений в виде электронных документов такие документы удостоверяются электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации и передаются непосредственно в Партнерство или вносятся в информационную систему автоматизации деятельности Партнерства с использованием выданных кодов доступа к системе.

7.2. Обработка персональных данных:

7.2.1. Члены Партнерства - индивидуальные предприниматели дают согласие на обработку персональных данных в соответствии с требованиями законодательства при вступлении в Партнерство.

7.2.2. Согласие на обработку персональных данных предоставляется в письменной форме (Приложении №1) от каждого индивидуального предпринимателя - члена Партнерства, в отношении персональных данных которого такая обработка предполагается.

7.2.3. В случае, если физические лица, в отношении которых предполагается обработка персональных данных, являются работниками юридического лица - члена Партнерства, обязанность получения согласий на обработку персональных данных указанных лиц отнесена на члена Партнерства - юридическое лицо.

7.2.4. Согласия на обработку персональных данных хранятся по месту нахождения исполнительного органа Партнерства в течение всего срока действия согласия или срока деятельности Партнерства, в зависимости от события, наступившего раньше.

7.3. Хранение и архивация данных, доступ к архивам, предоставление данных из архива, техническая защита информации:

7.3.1. Партнёрство обеспечивает архивное хранение документов, предоставляемых членами Партнерства и образующихся в процессе деятельности Партнерства.

Архивы документов в бумажной форме – для документов полученных и созданных в бумажном виде;

Архивы документов и информации в электронном виде – для документов и сведений полученных и созданных в процессе деятельности Партнерства.

7.3.2. Доступ к архивам имеют лица, уполномоченные на это Приказом исполнительного органа Партнерства.

7.3.3. Партнерство предоставляет заверенные копии документов из Архива по письменному мотивированному запросу заинтересованных лиц, а также по запросу государственных органов в случаях, определенных законодательством.

7.3.4. Документы в бумажном виде хранятся в архивных папках, коробах по месту нахождения Партнёрства, либо сдаются в специализированный архив.

7.3.5. Сведения и документы, полученные и созданные в электронном виде в процессе деятельности, хранятся в виде архивных копий файлов и баз данных, содержащих указанную информацию, в соответствии с п. 4.15.

7.3.7. Архивные копии сведений и документов в электронном виде сохраняются на съемных цифровых носителях.

7.3.8. Лицо, ответственное за хранение архивов документов и сведений в бумажном и электронном виде устанавливается Приказом генерального директора Партнерства

7.3.9. Мерами технической защиты информации, применяемыми в Партнерстве являются:

Обеспечение средствами ручного и/или автоматического пожаротушения мест размещения архивов документов в бумажном виде;

Хранение цифровых носителей с архивами документов и сведений в электронном виде в металлическом несгораемом сейфе вне зоны действия электромагнитных излучений;

Размещение и эксплуатация сайта Партнёрства и системы автоматизации деятельности на серверах организаций, хранящих информацию в специализированных дата-центрах, обеспечивающих надлежащую защиту от доступа посторонних лиц и повреждения компьютерного оборудования;

Использование безопасного соединения с сетью интернет по протоколу HTTPS с использованием электронного SSL сертификата для пользователей, имеющих коды доступа и уполномоченных на внесение и изменение информации на сайт и в реестр членов Партнерства;

Использование лицензионного программного обеспечения и антивирусных программ на электронных вычислительных машинах пользователей, имеющих коды доступа и уполномоченных на внесение и изменение информации на сайт и в реестр членов Партнерства.

Генеральный директор
НП «Межрегиональное объединение
специализированных строительно-монтажных организаций
«Стройспецмонтажсервис»



М.М. Верзилин

Согласие на обработку персональных данных
индивидуального предпринимателя (физического лица)

г. _____

«___» _____ 201_ г.

Я, _____

(Ф.И.О. полностью)

зарегистрированный(ая) по адресу _____

паспорт серия _____ № _____,

выдан _____ г., _____

(дата)

(кем выдан)

в соответствии со статьями Федерального закона от 27 июля 2006г. №152-ФЗ "О персональных данных" свободно, своей волей и в своём интересе даю согласие работникам Некоммерческого партнерства «Межрегиональное объединение специализированных строительно-монтажных организаций «Стройспецмонтажсервис» (ИНН 7734268558), зарегистрированного по адресу: 123423, Москва, проспект маршала Жукова, д. 39, корп. 1, на обработку (любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) следующих персональных данных:

- фамилия, имя, отчество, ИНН, дата и место рождения, пол, гражданство, семейное положение, фотография;
- адрес регистрации и фактического места жительства;
- паспортные данные (вид документа, серия, номер документа, орган, выдавший документ (наименование, код), дата выдачи документа);
- контактный номер телефона, адрес электронной почты, интернет-сайта;
- ОГРН ИП, дата государственной регистрации (для предпринимателя);
- адрес фактического осуществления деятельности (для предпринимателя);

- сведения об имеющемся образовании, квалификации, имеющихся дипломах, аттестатах, удостоверениях и свидетельствах, датах их получения и сроках их действия;
- сведения о трудовой деятельности, в том числе об основном месте работы с указанием штатной должности, об опыте работы, трудовом стаже, прошлых местах работы и занимаемых должностях;
- _____ (иные данные).

Вышеуказанные персональные данные предоставляю к обработке для достижения целей, предусмотренных законодательством РФ в части осуществления и выполнения возложенных на НП МО «Стройспецмонтажсервис» функций, полномочий и обязанностей, в том числе по обработке персональных данных, подлежащих опубликованию или обязательному раскрытию в соответствии с федеральным законом, а также для осуществления прав и законных интересов НП МО «Стройспецмонтажсервис», его членов, третьих лиц и достижения общественно значимых целей.

Я ознакомлен(а), что:

1. Настоящие Согласие на обработку персональных данных действует бессрочно с даты его подписания.
2. Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано на основании письменного заявления в произвольной форме;
3. В случае отзыва согласия на обработку персональных данных, НП МО «Стройспецмонтажсервис» вправе продолжить обработку персональных данных без согласия при наличии оснований, указанных в пунктах 2-11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных" (с изменениями и дополнениями).

Дата начала обработки персональных данных: «__» _____ 201__ г.

_____/ _____/
(подпись) (расшифровка подписи)